

**ПРИКАЗ «АД»**

№ 21

от 27.03.2020 г.

«О работе дежурных групп  
и назначении ответственных  
дежурных в период с 30.03.2020 г.  
по 03.04.2020 г.»

На основании Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 г. № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказа Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 27.03.2020 г. № 252 «О дежурных группах в дошкольных образовательных учреждениях г.Казани в нерабочие дни»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить с 30.03.2020 г. по 03.04.2020 г. в МАДОУ нерабочими днями с сохранением за работниками заработной платы.
2. Назначить ответственных дежурных с возложением ответственности за обеспечение нормального функционирования МАДОУ в период с 30.03.2020 г. по 03.04.2020 г.

Дни недели	Время работы	ФИО ответственного администратора	Должность	Телефон
Понедельник	8.00-18.00	Паткина Надежда Владимировна	Старший воспитатель	89003291910
Вторник	8.00-18.00	Кашапова Гульнара Насиховна	Заведующий	89061221054
Среда	8.00-18.00	Шагинурова Гульназ Муллануровна	Секретарь	89172393826
Четверг	8.00-18.00	Миндиярова Гузель Рашитовна	Кладовщик	89534869163
Пятница	8.00-18.00	Шайдуллина Лилия Рустемовна	Заместитель заведующего по ХЧ	89053130071

3. В период с 30.03.2020 г. по 03.04.2020 г. организовать работу дежурной группы для детей родителей, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 г. № 206 « Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дне».
4. Организовать в групповом помещении № 1 функционирование дежурной группы по присмотру и уходу в 12-часовом режиме с 6.30 до 18.30 с 30.03.2020 г. по 03.04.2020 г. и закрепить постоянных сотрудников:
  - Конова А.А., учитель-логопед;
  - Бикмуллина С.Х., воспитатель;
  - Коксанова С.С., младший воспитатель.
5. Сотрудникам вести строгий контроль и ответственность за прием в дежурную группу воспитанников. Всем сотрудникам строго соблюдать правила респираторного «этикета»,

личной и общественной гигиены (использование медицинских масок, частое мытье рук, применение дезинфицирующих средств для обработки рук), не появляться на рабочем месте с признаками ОРВИ.

6. Младшему воспитателю и работникам пищеблока строго вести журналы контроля санитарной обработки помещений и оборудования, соблюдать режимы уборки помещений с применением дезинфицирующих средств и проветривания.
7. Воспитателям строго вести «утренний фильтр» при приеме детей, не принимать детей с признаками ОРВИ.
8. Определить список сотрудников для обеспечения функционирования дежурной группы:

Дни недели	ФИО ответственного дежурного	Должность
Понедельник	Газизова Роза Бареевна	Шеф-повар
	Миндиярова Гузель Рашитовна	кладовщик
Вторник	Аверина Виктория Александровна	Повар
Среда	Газизова Роза Бареевна	Шеф-повар
Четверг	Миндиярова Гузель Рашитовна	Кладовщик
Пятница	Аверина Виктория Александровна	Повар

9. Сторожам Архиповой Э.И., Амануллиной Р.Х., Загидуллиной Н.Ш. работать в соответствии с графиком работы сторожей.
10. Сотруднику ООО ЧОП «Баязет» Диденко Е.И. работать в соответствии с режимом работы ПН-ПТ с 6.30-18.30
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 316»



Г.Н.Кашапова

*Ознакомлены:*

*Тайф Ташмама Н.В.*  
*Миндиярова Р.Р.*  
*Миндиярова Г.М.*  
*Миндиярова Г.Р.*  
*Тайф Газизова Р.Б.*  
*Аверина В.А.*  
*Кашапова А.А.*  
*Билмуллина С.Х.*  
*Кашапов С.С.*